

Nowa Sól, dnia 21.01.2011r.

Zarządzenie wewnętrzne nr 02/ 2011

Zarządu Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Nowej Soli
z dnia 21 stycznia 2011 r.

w sprawie: gospodarowania środkami ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego.

Zgodnie z art. 237⁶ – 237¹⁰, art. 239⁹ k. p. oraz w porozumieniu z organizacją związkową działającą w Miejskim Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Nowej Soli wprowadza się następujące zasady gospodarowania środkami ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego.

§ 1.

Wprowadzam szczegółowe zasady gospodarowania środkami ochrony indywidualnej, odzieżą i obuwiem roboczym wraz z zakładową tabelą norm przydziału i zużycia odzieży roboczej, obuwia roboczego i środków ochrony osobistej, stanowiącą integralną część niniejszej uchwały.

§ 2.

W przypadku przedwczesnego zużycia odzieży podanej w normie wprowadza się tzw. „protokół przedwczesnego zużycia odzieży”, który po wypełnieniu i zatwierdzeniu może stanowić podstawę do wydania nowej odzieży – Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3.

Ekwiwalent za pranie i reperację odzieży roboczej otrzymują osoby korzystające z odzieży roboczej i ochronnej na stanowiskach nierobotniczych za przepracowany miesiąc zgodnie z ustaloną stawką przyjętą Uchwałą Zarządu nr 8/2005 z dnia 30 września 2005r., która wynosi 13,50 zł. Wypłata ekwiwalentu za pranie i reperację odzieży nastąpi na podstawie zestawień złożonych przez kierowników działów i potwierdzonych przez specjalistę d/s bhp. Należna kwota zostanie przelana na konto pracownika.

§ 4.

Do zachowania higieny osobistej ustala się tabelę norm przydziału środków ochrony i higieny osobistej oraz cukru i herbaty - Załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 5.

Traci ważność Zarządzenie wewnętrzne nr 11/2009 z dnia 1.12.2009r.

§ 6.

Niniejsze Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 lutego 2011 r. ___

Otrzymują:
- wszyscy kierownicy działów zgodnie z rozdzielnikiem

PREZES ZARZĄDU

WALDEMAR WRZEŚNIAK

Szczegółowe Zasady Gospodarowania Środkami Ochrony Indywidualnej oraz Odzieżą i Obuwaniem Roboczym

1. Środki ochrony indywidualnej, obuwie i odzież są przydzielane pracownikom bezpłatnie i stanowią własność pracodawcy.
2. Odzież, obuwie i środki ochrony indywidualnej winny być przez pracownika użytkowane w miejscu pracy i zgodnie z ich przeznaczeniem. Pracownik otrzymuje je w ilości i rodzaju uzależnionym od stanowiska na którym pracuje zgodnie z angażem i warunkami pracy.
3. Środki ochrony indywidualnej mają być używane do czasu utraty ich cech ochronnych, a odzież i obuwie robocze – do czasu utraty cech użytkowych. W tych przypadkach nastąpi wymiana na nowy sprzęt i odzież spełniającą wymogi określone w normach.
4. Pracownik jest zobowiązany utrzymywać w należyłym stanie odzież, obuwie robocze i środki ochrony indywidualnej. W razie utraty lub zniszczenia środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, z winy pracownika – jest on zobowiązany zapłacić za nie zamortyzowaną część wartości tych przedmiotów. Obniżenie tej kwoty przez pracodawcę może nastąpić w przypadku, gdy uzasadniają to okoliczności zniszczenia.
5. Zwolniony pracownik zobowiązany jest do zdania odzieży, obuwia roboczego i środków ochrony indywidualnej. Wyjątek stanowią pracownicy zakładu odchodzący na rentę lub emeryturę.
6. W zakładowej tabeli norm odzieży określa się stanowisko pracownika, odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony osobistej oraz przewidywany okres używalności.

Dla odzieży ocieplanej, okres zimowy liczy się od 1 listopada do 31 marca.

PREZES ZARZĄDU

.....
WALDEMAR WRZEŚNIAK
/ podpis pracodawcy /

Zakładowa tabela norm odzieży

Ustala się przydział odzieży roboczej na poszczególnych stanowiskach pracy.

1. Stanowiska nierobotnicze MZGK:

- **Prezes Zarządu, Dyrektor Techniczny (P,DT)**

L.p.	Nazwa odzieży	Przewidywany czas okres używalności	Ilość
5	Buty gumowe (kalosze) wg potrzeb	24 m-ce lub do zużycia	1
6	Buty gumowe ocieplane filc – guma	2 – okresy zimowe lub do zużycia	1
7	Kurtka p/deszczowa	Do zużycia	1
8	Kask ochronny – wg potrzeb	Do zużycia	
9	Kamizelka ostrzegawcza – wg potrzeb	Do zużycia	

- **kierownicy działów technicznych (TU, TS, TO, PS, TB)**

- **zastępcy kierowników działów technicznych (TU, TS)**

L.p.	Nazwa odzieży	Przewidywany czas okres używalności	Ilość
1	Beret – czapka letnia z daszkiem	12 m-cy	1
2	Kurtka ocieplana	3 - okresy zimowe	1
3	Kurtka p / deszczowa	Do zużycia	1
4	Buty robocze ocieplane	3 - okresy zimowe	1
5	Buty gumowe (kalosze) wg potrzeb	24 m-ce lub do zużycia	1
6	Koszulka bawełniana – polo	12 m-cy	2
7	Bluza typu polar	12 m-cy	1
8	Kask ochronny – wg potrzeb	Do zużycia	
9	Kamizelka ostrzegawcza – wg potrzeb	Do zużycia	

- **technolog oczyszczalni ścieków**

- **mistrz w dziale sieci wodno – kanalizacyjnej**

L.p.	Nazwa odzieży	Przewidywany czas okres używalności	Ilość
1	Fartuch ochronny –	24 m-ce	1
2	Beret – czapka letnia z daszkiem	12 m-cy	1
3	Kurtka ocieplana	3 - okresy zimowe	1
4	Buty robocze ocieplane	3 - okresy zimowe	1
5	Buty robocze skór – guma	24 m-ce	1
6	Kurtka p / deszczowa	Do zużycia	1
7	Buty gumowe wg potrzeb	24 m-ce lub do zużycia	1
8	Koszulka bawełniana – polo	12 m-cy	2
9	Bluza typu polar	12 m-cy	1
10	Kask ochronny – wg potrzeb	Do zużycia	
11	Kamizelka ostrzegawcza – wg potrzeb	Do zużycia	

- starszy inspektor ds. energetycznych i gospodarki magazynowej

L.p.	Nazwa odzieży	Przewidywany czas okres używalności	Ilość
1	Fartuch ochronny	24 m-ce	1
2	Beret – czapka letnia z daszkiem	12 m-cy	1
3	Kurtka ocieplana	3 - okresy zimowe	1
5	Buty robocze skór – guma	24 m-ce	1
6	Kurtka p / deszczowa	Do zużycia	1
7	Koszulka bawełniana – polo	12 m-cy	2
8	Bluza typu polar	12 m-cy	1
9	Kamizelka ostrzegawcza – wg potrzeb	Do zużycia	1

- kierownik laboratorium

- laborant

L.p.	Nazwa odzieży	Przewidywany czas/okres używalności	Ilość w roku
1	Fartuch ochronny – biały	6 m – cy	2
2	Buty profilaktyczne	12 m – cy	1
3	Buty gumowe (kalosze)	Do zużycia	1
4	Buty robocze skór - guma	3 - okresy zimowe	1
5	Rękawice gumowe	Do zużycia	
6	Okulary ochronne	Do zużycia	1
7	Kurtka p / deszczowa	Do zużycia	1
8	Kurtka ocieplana	3 - okresy zimowe	1

- specjaliści ds. technicznych,

- inspektorzy ds. technicznych,

L.p.	Nazwa odzieży	Przewidywany czas/okres używalności	Ilość
1	Kurtka ocieplana	3 - okresy zimowe	1
2	Kurtka p/d	Do zużycia	1
2	Buty robocze skór – guma	24 m-ce	1
3	Buty gumowe (kalosze)	24 m –ce lub do zużycia	1
4	Koszulka bawełniana – polo	12 m-cy	2
5	Bluza typu polar	12 m-cy	1
6	Kask ochronny wg potrzeb	Do zużycia	
7	Kamizelka ostrzegawcza wg potrzeb	Do zużycia	

Wprowadza się na poszczególnych obiektach zakładu odzież dyżurną do dyspozycji osób kontrolujących.

L.p.	Nazwa odzieży	Przewidywany czas okres używalności
1	Fartuch drelichowy - szt. 2	Do zużycia
2	Buty guma - krótkie	Do zużycia
3	Kurtka p/ deszczowa	Do zużycia

2. Stanowiska robotnicze:

- maszynista stacji pomp wodociągowych
- elektryk
- aparaturowy uzdatniania wody
- monter instalacji i urządzeń wodociągowych
- elektryk instalacji i urządzeń energetycznych
- maszynista oczyszczalni i przepompowni ścieków
- monter - konserwator sieci wodno – kanalizacyjnej*
- monter sieci wodno – kanalizacyjnej*
- operator koparko-ładowarki*
- kierowca samochodu od 3,5 do 13 ton*
- kierowca samochodu specjalistycznego powyżej 3,5 tony*
- robotnik drogowy*
- robotnik drogowy-brukarz*

* odzież pomarańczowa z taśmą ostrzegawczą

L.p.	Nazwa odzieży	Przewidywany czas/okres używalności	Ilość
1 ✓	Ubranie robocze	12 m – cy	1
2	Spodnie robocze	12 m – cy	1
3	Ubranie robocze ocieplane	3 - okresy zimowe	1
4 ✓	Koszula	6 m - cy	2
5	Kalesony	1 – okres zimowy	2
6 ✓	Beret – czapka letnia z daszkiem	12 m – cy	1
7	Czapka zimowa	2 - okresy zimowe	1
8 ✓	Kurtka p / deszczowa	36 m – cy	1
9 ✓	Buty robocze skór - guma	12 m – cy	1
10	Buty gumowe ocieplane filc – guma	2 – okresy zimowe	1
11 ✓	Buty gumowe (kalosze)	12 m –cy	1
12 ✓	Kask ochronny	Do zużycia – zgodnie z atestem	1
13 ✓	Koszulka bawełniana – polo	12 m-cy	3
14 ✓	Ocieplacz- bezrękawnik	18 m-cy	1
15	Ochronniki słuchu – wg potrzeb	Do zużycia	1
16 ✓	Kamizelka ostrzegawcza – wg potrzeb	Do zużycia	1
Dodatkowo dla pracowników na stanowisku: robotnik drogowy, brukarz			
17	Ochroniacze – nakolanniki – wg potrzeb	Do zużycia	1
18	Okulary ochronne p/pyłowe – wg potrzeb	Do zużycia	1
19	Płaszcz/peleryna p/d (tylko robotnik drogowy - wg potrzeb)	24 m-ce lub do zużycia	1

- dozorca - robotnik składowiska odpadów
- operator kompaktora – dozorca - robotnik składowiska

L.p.	Nazwa odzieży	Przewidywany czas okres używalności	Ilość
1	Ubranie robocze	12 m – cy	1
2	Spodnie robocze	12 m- cy	1
3	Buty robocze skór – guma	12 m – cy	1
4	Koszula flanelowa	12 m – cy	1
5	Beret – czapka letnia z daszkiem	12 m – cy	1
6	Kurtka ocieplana	3 - okresy zimowe	1
7	Czapka zimowa	2 – okresy zimowe	1
8	Buty gumowe (kalosze)	24 m – ce lub do zużycia	1
9	Buty gumowe ocieplane filc – guma	2 – okresy zimowe	1

10	Kurtka p / deszcz	36 m – cy	1
11	Koszulka bawełniana – polo	12 m-cy	2
12	Ocieplacz- bezrękawnik	18 m-cy	1
13	Kamizelka ostrzegawcza – wg potrzeb	Do zużycia	
Dodatkowo dla pracowników na stanowisku: operator kompaktora			
15	Kalesony	1 – okres zimowy	2
16	Kask ochronny – wg potrzeb	Do zużycia	1
17	Ochronniki słuchu – wg potrzeb	Do zużycia	1
18	Okulary ochronne p/pyłowe – wg potrzeb	Do zużycia	1

- kierowca ciągnika i samochodu powyżej 3,5 tony
- robotnik gospodarczy – magazynier
- robotnik gospodarczy

L.p.	Nazwa odzieży	Przewidywany czas okres używalności	Ilość
1	Ubranie robocze	12 m – cy	1
2	Spodnie robocze	12 m – cy	1
3	Koszula flanelowa	12 m – cy	1
4	Buty robocze skór – guma	12 m – cy	1
5	Beret – czapka letnia	12 m – cy	1
6	Czapka zimowa	3 – okresy zimowe	1
7	Kurtka ocieplana	3 – okresy zimowe	1
8	Kalesony	1 – okres zimowy	2
9	Buty gumowe ocieplane filc-guma	3 – okresy zimowe	1
10	Buty gumowe	24 m-ce lub do zużycia	1
11	Koszulka bawełniana – polo	12 m-cy	2
12	Ocieplacz- bezrękawnik	18 m-cy	1
13	Kurtka p/deszczowa	24 m-ce	1
14	Kamizelka ostrzegawcza – wg potrzeby	Do zużycia	1

- zaopatrzeniowiec - mechanik

L.p.	Nazwa odzieży	Przewidywany czas okres używalności	Ilość
1	Kurtka ocieplana	3 - okresy zimowe	1
2	Kurtka p/deszczowa	Do zużycia	1
3	Buty robocze skór – guma	24 – m-ce	1
4	Buty gumowe (kalosze)	24 - m –ce lub do zużycia	1
5	Koszulka bawełniana – polo	12 - m-cy	2
6	Bluza typu polar	12 - m-cy	1
7	Kamizelka ostrzegawcza – wg potrzeb	Do zużycia	1

Opracował:
Roman Wszolek

20.01.2011

.....
data i podpis

KOMISJA ZAKŁADOWA

za organizację związkową

20.01.2011

.....
data i podpis

NSZZ „Solidarność”
w MZGK Sp. z o.o. Nowa Sól
ul. Konstytucyjna 2

PREZES ZARZĄDU

.....
/ zatwierdził / data / podpis pracodawcy /

Nowa Sól, dnia..... r.

**PROTOKÓŁ
PRZEDWCZESNEGO ZUŻYCIA ODZIEŻY/ OBUWIA/ SPRZĘTU OCHRON OSOBISTYCH**

Pan(i) zatrudniony(a) na
stanowiskuzwraca się o wydanie
nowej odzieży, tj. z
powodu jej przedwczesnego zużycia / zniszczenia.**

Przedwczesne zużycie / zniszczenie nastąpiło z powodu

.....
.....

.....
/dział, podpis wnioskującego /

- Wydać nowe wymienione sorty odzieżowe odpłatnie / nieodpłatnie.**

Nowa Sól, dnia r.

.....
/ podpis komórki bhp /

Nowa Sól, dnia r.

.....
/ zatwierdzam /

** / Niepotrzebne skreślić.

Niniejszy protokół przechowuje się wraz z kartoteką wydania odzieży.

Załącznik nr 2 do Zarządzenia wewnętrznego nr 2/2011 z dnia 21.01.2011r.

Tabela norm - kwartalny przydział środków ochrony i higieny osobistej oraz cukru i herbaty.

Stanowiska pracy	Mydło * ¹	Pasta* ²	Proszek do prania * ³	Ręcznik * ⁴	Cukier * ⁵	Herbata * ⁶	Papier toalet. * ⁷
Pracownicy na stanowiskach nie robotniczych:					1,5	1	
Pracownicy sieci wod – kan:	12	3	2	2	1,5	1	3
Pracownicy oczyszczalni ścieków:	12	3	2	2	1,5	1	
Pracownicy ujęć wody:	12	3	2	2	1,5	1	
Pracownicy warsztatu: - Kierowca sam. i ciągnika - Robotnik gospodarczy	12	3	2	2	1,5	1	3
Pracownicy Składowiska:	12	3	2	2	1,5	1	
Pracownicy robót ogólnobudowlanych:	12	3	2	2	1,5	1	3

Legenda:

- mydło *¹ – 1 szt./ 100 g,
- pasta – żel bhp *² – 1 szt./ 500 g,
- Proszek do prania *³ – 1szt./ 600 g,
- Ręcznik *⁴ – 2 szt. na rok / rozmiar 100x50 /,
- Cukier *⁵ – 0,5 kg na 1 mc,
- Herbata *⁶ – 1 opakowanie 100 saszetek na 1 kwartał,
- Papier toaletowy *⁷ – 1 rolka na mc.

Opracował: Roman Wszolek

20.01.2011
.....
data i podpis

PREZES ZARZĄDU

.....
WALDEMAR PRZESNIAK
zawierdził / data i podpis /

za organizację związkową:

20.01.2011
.....
data i podpis

KOMISJA ZAKŁADOWA
NSZZ „Solidarność”
w MZGK Sp. z o.o. Nowa Sól
ul. Konstruktorów 2